

I sottoscritti _____ e _____
Tel^(*) _____

Residenti nel Comune di _____ via _____

Mail: _____

quali genitori del bambino/a/i _____

nato/a/i _____ a _____
con la presente

CHIEDE/ONO

L'AMMISSIONE DE _____ PROPRIO/A/I FIGLIO/A/I AL SERVIZIO "BIMBO IN FAMIGLIA"
ORGANIZZATO DA CODESTO COMUNE.

All'uopo sotto personale responsabilità, rendono la seguente dichiarazione:

A) COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE

- N. _____ PERSONE DI CUI N. _____ MINORI
- GRAVIDANZA CERTIFICATA DELLA MADRE
- N. _____ FRATELLO/SORELLA DA 0 A 3 ANNI INSERITO NELLA GRADUATORIA DELL'ASILO NIDO
- N. _____ FRATELLO/SORELLA GIA' INSERITO ALL'ASILO NIDO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
- N. _____ FRATELLO/SORELLA DA 3 A 10 ANNI (in età da frequentare la scuola materna o elementare nell'anno scolastico per cui si chiede l'iscrizione)
- N. _____ FRATELLO/SORELLA DA 11 A 14 ANNI (in età da frequentare la scuola media nell'anno scolastico per cui si chiede l'iscrizione)
- INDICAZIONE SERVIZI SOCIALI
- CONDIZIONI DI SVANTAGGIO
- GENITORE MONOREDDITO

B) SITUAZIONE OCCUPAZIONALE DELLA MADRE (convivente con il bambino)

ORARIO PARI O SUPERIORE A 36 ORE SETTIMANALI

Indicare sede ed orario di lavoro _____

TEMPO PIENO (indipendente da n. di ore e con orario di lavoro part-time)

Indicare sede ed orario di lavoro _____

maggiore/uguale a 20 ore settimanali

minore di 20 ore settimanali

LAVORO PART-TIME

Indicare sede ed orario di lavoro _____

IN CERCA DI OCCUPAZIONE

STUDENTE NON LAVORATORE

CASALINGA

DISOCCUPATA

PENDOLARE sede oltre i 25 km

C) SITUAZIONE OCCUPAZIONALE DEL PADRE (convivente con il bambino)

ORARIO PARI O SUPERIORE A 36 ORE SETTIMANALI

Indicare sede ed orario di lavoro _____

TEMPO PIENO (indipendente da n. di ore e con orario di lavoro part-time)

Indicare sede ed orario di lavoro _____

maggiore/uguale a 20 ore settimanali

minore di 20 ore settimanali

LAVORO PART-TIME

Indicare sede ed orario di lavoro _____

IN CERCA DI OCCUPAZIONE

STUDENTE NON LAVORATORE

CASALINGO

DISOCCUPATO

PENDOLARE sede oltre i 25 km

D)

DI RENDERSI DISPONIBILI A FORNIRE OGNI ALTRO DATO CHE CONSENTA UN INSERIMENTO AGEVOLATO DEL BAMBINO

DI NECESSITARE IN VIA PREFERENZIALE DEL SEGUENTE ORARIO
GIORNALIERO _____

Seravezza, lì _____

Firma Madre _____ Firma Padre _____

Documentazione a corredo della domanda

- Per certificare le varie situazioni lavorative occorre presentare autocertificazione delle stesse con indicazione della sede ed orario di lavoro.
- Nel caso di genitore in cerca di impiego occorre presentare certificazione di iscrizione al centro per l'impiego autodichiarata.
- In caso di genitori studenti occorre presentare dichiarazione di iscrizione regolare al titolo di studio o massimo un anno fuori corso con menzione del numero di esami sostenuti e quelli da sostenere.
- In caso di pendolarità certificazione della stessa al quale si evidenzi che la sede di lavoro si trova ad oltre 25 km.

Occorre altresì allegare:

- certificato di nascita
- certificato di residenza
- stato di famiglia
- certificato di vaccinazioni o certificazione attestante stato di handicap o altro psico-socio-sanitario.
- ogni altro tipo di documentazione ritenuta utile ai fini delle priorità di ammissione

(*) NUMERI DI TELEFONO: si prega indicare più di un numero di telefono e se esistenti n. di telefonia mobile per poter permettere tempestive comunicazioni inerenti l'inserimento.

VARIAZIONI SUCCESSIVE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Qualora successivamente alla presentazione delle domanda, si verificano variazioni nei parametri sopra indicati, sarà cura dei genitori informare questo ufficio e presentare apposita certificazione della nuova situazione affinché sia provveduto alla variazione del punteggio della graduatoria.