



COMUNE DI SERAVEZZA

Provincia di Lucca

Seravezza, via XXIV maggio n.. 22 - CAP 55047 - Tel.0584/ 757711 - fax -
7571808

P.I. 00382300465

STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE

Servizio legale - organizzazione

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C1

IL RESPONSABILE

In esecuzione della Delibera della Giunta Municipale;

Visti:

- la legge 7.3.1986, n. 65 “Legge quadro sull’ordinamento della Polizia Municipale”;
- la legge Regionale 3 aprile 2006, n. 12;
- il D.Lgs18 agosto 2000 n. 267;

Visti, inoltre:

- lo statuto comunale;
- il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Che è indetto una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato nell’ambito del profilo professionale di Agente di Polizia Municipale (Cat. C1), con attribuzione del trattamento economico previsto dal contratto nazionale di comparto vigente.

REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio: diploma di scuola media superiore (diploma di maturità) con esclusione dei diplomi di qualifica.
- b) Possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;
- c) Maggiore età;
- d) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per gli appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui alla vigente normativa (D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);
- e) Idoneità fisica allo svolgimento dei compiti connessi al profilo professionale. Tale requisito verrà poi direttamente accertato dall’Amministrazione nei confronti di coloro che verranno assunti;
- f) Non aver optato per il servizio sostitutivo civile e a tal proposito si richiama l’art. 15 della legge 08/07/1998, n. 230 in quanto ai sensi del vigente regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale, gli agenti di P.M. esercitano anche funzioni di pubblica sicurezza, rivestendo a tal fine la qualità di agente di P.S.;

- g) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso le pubbliche amministrazioni per le cause previste dall'art.9 della L. 7 febbraio 1990 n.19, né essere stato dispensato dall'impiego medesimo per averlo conseguito mediante produzione di atti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo la normativa vigente, dall'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;

Ai sensi della legge n. 65/1986, i candidati dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti sottoindicati:

- essere in possesso del godimento dei diritti politici e civili;
- non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate e dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia.

I requisiti sopra descritti devono essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo la selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITA' E TERMINI

Nella domanda che dovrà essere redatta sulla base dello schema allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) cognome e nome, comune di residenza con relativo indirizzo, data e luogo di nascita;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3) Il possesso della patente di guida in corso di validità richiesta dal presente bando;
- 4) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- 5) Gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero la circostanza di non averne;
- 6) Le eventuali condanne riportate ovvero di non averne mai riportate;
- 7) Il possesso del titolo di studio conseguito, l'istituto di conseguimento e la relativa votazione;
- 8) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- 9) L'attuale posizione nei riguardi dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile;
- 10) La propria idoneità fisica allo svolgimento dei compiti connessi al profilo professionale di Agente di Polizia Municipale;
- 11) L'indicazione del preciso recapito presso il quale desiderano ricevere ogni comunicazione inerente la pubblica selezione, con l'eventuale recapito telefonico, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione intervenuta successivamente alla data di presentazione della domanda;
- 12) Di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Seravezza;
- 13) Di essere consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della

decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del suddetto D.P.R.

La domanda di ammissione alla pubblica selezione, indirizzata al Sindaco del Comune di Seravezza, via XXIV Maggio, dovrà essere redatta in carta libera, contenere la documentazione richiesta e dovrà pervenire, all'Ufficio Protocollo del Comune direttamente o a mezzo servizio postale attraverso Raccomandata A.R o a mezzo corriere., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro

il giorno 13 GIUGNO 2007.

A tale fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o quello apposto sulla domanda stessa da parte dell'Ufficio Protocollo ricevente (si precisa che l'ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12,30).

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia (completa e leggibile) di un valido documento di identità personale (art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/00).

Se inviata per posta, sull'esterno della busta contenente la domanda e la documentazione ad essa allegata, dovrà essere apposta la seguente dicitura:

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A T. D. NEL PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE”.

Le domande incomplete di una o più dichiarazioni e/o della firma in calce da parte del candidato non saranno prese in considerazione.

DOCUMENTI A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda potrà essere allegato il curriculum personale del candidato, predisposto in carta libera, in modo dettagliato e sottoscritto in calce pena la mancata valutazione. Il possesso dei titoli potrà esplicitamente essere dichiarato, in alternativa, nella domanda di partecipazione alla pubblica selezione senza necessità di allegare fotocopie.

Potranno inoltre essere allegati:

- titoli di studio, attestati e certificati di servizio, in copia fotostatica, che il candidato ritenga utile produrre nel suo interesse ai fini della valutazione dei titoli.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Saranno valutati i seguenti titoli:

- Titoli di studio max punti 3
- Titoli di servizio max punti 5
- Curriculum e titoli vari max punti 2

A) Il titolo di studio richiesto dal bando verrà così valutato (max punti 3):

1) Titoli espressi in sessantesimi

Da 36 a 43 punti **1**
Da 44 a 52punti **2**
Da 53 a 60punti **3**

2) Titoli espressi in centesimi

Da 60 a 73punti **1**
Da 74 a 87..punti **2**
Da 88 a 100..... punti **3**

Nessun particolare punteggio verrà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione.

B) titoli di servizio e servizio militare sono così ripartiti (max punti 5):

- A. Servizio prestato nella stessa categoria o superiore del posto messo a concorso punti **0,40** per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
- B. Servizio prestato in categoria immediatamente inferiore sarà valutato con punteggio ridotto del 10 %.

Servizio militare e servizio civile nazionale:

1. In applicazione della Legge 958/86 e del D.Lgs. 77/2002 il servizio militare e il servizio civile nazionale saranno valutati con le stesse modalità e lo stesso valore dei servizi prestati presso enti pubblici.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

C) Valutazione Curriculum e titoli vari (max punti 2).

Nel curriculum professionale e titoli vari saranno valutate tutte le attività svolte dal candidato nel corso della carriera lavorativa, che a giudizio della commissione siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ultimata la valutazione dei titoli verrà formulata la graduatoria tenendo conto dei criteri di preferenza previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, applicabili a parità di punteggio complessivo.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Seravezza

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

La graduatoria della presente selezione pubblica verrà utilizzata nel rispetto dei seguenti criteri:

- la chiamata in servizio dei candidati compresi nella graduatoria della pubblica selezione avverrà dal primo classificato, per ogni anno solare, scorrendo la graduatoria stessa fino alla acquisizione del numero di assunzioni corrispondenti alle esigenze manifestate dal Servizio di riferimento, per ogni tipologia prevista (assunzioni straordinarie, sostituzione personale in aspettativa, ecc.);
- l'Amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria anche nel corso dei successivi anni solari fino alla scadenza di validità in base alla normativa vigente;
- il candidato che rinuncia alla proposta di assunzione non verrà più chiamato nel corso dello stesso anno solare, rimanendo comunque in graduatoria ma con nuova classificazione nell'ultima posizione della stessa.

DISPOSIZIONI FINALI

NORME APPLICABILI

La selezione si svolgerà secondo le disposizioni del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, anche per quanto non specificamente stabilito dal presente bando, che si intendono richiamate e comunque direttamente applicabili.

In mancanza di disciplina regolamentare sull'ordinamento degli uffici e dei servizi o per la parte non disciplinata dalla stessa, si applica la procedura di reclutamento prevista dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, ai sensi dell'art. 89 comma 4 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'inclusione in graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione; la stessa sarà disposta previa verifica delle disposizioni di legge in materia di assunzioni vigenti a tale data, nonché delle compatibilità economiche ed organizzative dell'Ente.

NORME DI GARANZIA

L'amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'articolo 7, comma 1, del D.Lgs 29 del 3 febbraio 1993.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 675 del 31 dicembre 1996; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura del concorso. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della normativa vigente in materia.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli Enti Locali ed alla vigente normativa nazionale in materia.

Il presente bando sarà affisso per trenta giorni all'albo pretorio del Comune e sul sito internet e ne sarà data pubblicità mediante pubblicazione di avvisi su quotidiani locali.

Il Comune di Seravezza si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente bando.
Responsabile del Procedimento: D.ssa Paola R. Milani

Seravezza, lì 12 maggio 2007

Il Segretario - Direttore Generale
(*d.ssa Paola Maria La Franca*)

Al Sig. Sindaco del Comune di Seravezza
Via XXIV Maggio 22
55047 Seravezza

Io sottoscritt _____ (1) Cod. fisc. _____ nat__ a
_____ (2) prov _____ il _____
residente a _____ (2) cap _____ prov. _____ in via
_____ n _____ telefono _____/_____ fax
_____/_____ e-mail _____

chiedo

di essere ammess__ a partecipare al concorso pubblico per soli titoli per la formazione di una graduatoria di personale con il profilo professionale di Agente di Polizia Municipale categoria C1 CCNL del 31/03/1999 a tempo determinato ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 14/09/2000.

e a tal fine, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

dichiaro

- ◆ che le mie generalità sono quelle sopra indicate;
- ◆ che il recapito ove inviare le comunicazioni relative alla presente selezione
 - corrisponde al luogo della mia residenza;
 - (se diverso dalla residenza) è il seguente:
cognome _____ nome _____ via _____ n _____ c.a.p. _____
_____ telefono _____/_____ fax _____/_____ comune _____
_____ prov. _____
- ◆ di impegnarmi a far conoscere le successive eventuali variazioni dello stesso;
- ◆ di essere cittadino italiano o di uno Stato membro della U.E.
- ◆ di essere iscritto alle liste elettorali del comune di _____ (3);
- ◆ di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale). _____
_____;
- ◆ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare gli eventuali procedimenti penali) _____;
- ◆ di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____ (4);
- ◆ di essere fisicamente idone__ all'impiego ;
- ◆ di essere in possesso del titolo di studio (diploma di maturità o equipollente) di _____ conseguito nell'anno scolastico _____ con una votazione di _____ presso l'istituto _____;
- ◆ di essere in possesso di patente di guida cat. B in corso di validità di cui allego fotocopia;
- ◆ di avere prestato servizio presso Pubblica Amministrazione come da stampato allegato "1"
- ◆ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art.

127, lettera d), del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10/01/1957, n. 3 (5);

- ◆ di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Seravezza.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando di concorso.

- Allego fotocopia del documento di identità (obbligatorio);
- Allego curriculum;
- Altro (specificare).....
.....
.....

Data

Firma

.....

N.B.: L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

-
1. Indicare il proprio cognome e nome; per le donne indicare solo il cognome da nubile.
 2. Comune o Stato estero di nascita/residenza.
 3. In caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
 4. Per i candidati di sesso maschile, indicare una delle seguenti posizioni: prestato servizio militare di leva; di non essere obbligato di non aver prestato servizio militare perché non ancora sottoposto a giudizio di leva; di non aver prestato servizio militare perché, pur dichiarato abile arruolato, gode di congedo o di rinvio in qualità di ovvero perché riformato o rivedibile.
 5. In caso contrario indicare le motivazioni della destituzione, della dispensa e della decadenza.

